

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Безенчукской районной общественной
организации Самарской организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Салей Т.Н.

« 11 »

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ СО «КЦСОН
Юго-Западного округа»

Авдеева О.В.

2021 г.

**Порядок оказания ситуационной помощи инвалидам и
другим маломобильным гражданам при посещении объекта
ГКУ СО «КЦСОН Юго-Западного округа»
отделение м.р. Безенчукский,
расположенного по адресу: п.г.т. Безенчук, ул. Чапаева, 23**

1. Ситуационная помощь для граждан, использующих для передвижения кресло-коляску:

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при передвижении по зданию;
- помощь при самообслуживании;

Алгоритм оказания ситуационной помощи.

Дежурный вахтер Учреждения, увидев посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях):

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в Учреждение;
- уточняет, цель визита гражданина;
- сообщает ответственному за сопровождение сотруднику в Учреждении о посещении учреждения посетителя с ограничением передвижения;

- оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственный за сопровождение сотрудник в Учреждении:

- помогает раздеться (при необходимости);
- узнает о цели посещения;
- сопровождает гражданина до кабинета специалиста;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, открывает и закрывает дверь;
- при необходимости вызывает сотрудников, подготовленных для оказания помощи при передвижении внутри учреждения.

2. Ситуационная помощь для граждан, с поражением опорно-двигательного аппарата:

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при составлении письменных обращений (документов);
- помощь при самообслуживании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, открывает и закрывает дверь;
- при необходимости вызывает сотрудника, ответственного за сопровождение при передвижении внутри учреждения.

Алгоритм оказания ситуационной помощи.

Дежурный вахтер учреждения, увидев посетителя с поражением опорно-двигательного аппарата:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения;
- при необходимости сообщает ответственному сотруднику по сопровождению гражданина с поражением опорно-двигательного аппарата;
- оказывает помощь при выходе из организации.

Ответственный за сопровождение сотрудник в Учреждении:

- помогает раздеться (при необходимости);
- узнает о цели посещения;
- сопровождает до кабинета оказания услуг;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет.

3. Ситуационная помощь для граждан с нарушением зрения

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при ориентации внутри здания;
- помощь при составлении письменных обращений (документов);
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи

Дежурный вахтер Учреждения, увидев посетителя в солнцезащитных очках и с бело-красной тростью:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, цель визита гражданина с нарушением зрения;
- отделяет гражданина с нарушением зрения от основного потока движения других посетителей;
- оказывает помощь при входе в здание;

- сообщает ответственному за сопровождение сотруднику в Учреждении о посещении учреждения посетителя с нарушением зрения;
- оказывает помощь при выходе из организации.

Ответственный за сопровождение сотрудник в Учреждении:

- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель посещения;
- предлагает гражданину с нарушением зрения взять его за руку выше локтя для того, чтобы во время движения гражданин с нарушением зрения был на полшага позади него;
- помогает раздеться (при необходимости);
- сопровождает гражданина с нарушением зрения до места оказания услуг, указывает ориентиры и описывает препятствия на пути движения;
- предоставляет информацию гражданину с нарушением зрения;
- по окончании приема, сопровождает гражданина с нарушением зрения, оказывает помощь при одевании (при необходимости);
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет;
- сопровождает гражданина с нарушением зрения к выходу.

4. Ситуационная помощь для граждан с нарушением слуха

Для граждан с нарушением слуха ситуационная помощь заключается в помощи сурдопереводчика или специалиста, обученного основам жестовой речи, при общении и сопровождении гражданина по территории и зданию учреждения.

Во время пребывания гражданина в учреждении сурдопереводчик знакомит с письменной информацией, оказывая услуги по сурдопереводу.

При отсутствии сурдопереводчика ответственное лицо за оказание ситуационной помощи знакомит гражданина с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой гражданином информацией.

5. Ситуационная помощь для граждан с нарушением интеллекта:

- Дежурный вахтер осуществляет помощь при входе в здание (в последующем и при выходе из здания).
- Дежурный вахтер Учреждения сообщает ответственному за сопровождение сотруднику о посещении маломобильного гражданина.
- Сотрудник, ответственный за сопровождение знакомит гражданина в доступной форме с информацией.
- Ответственный за сопровождение сотрудник оказывает помощь при ориентации внутри здания, а также к месту оказания услуги.