

Протокол № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции государственного
казенного учреждения Самарской области «Комплексный центр
социального обслуживания населения Юго-Западного округа»

Место проведения: ул. Ленина, д. 42, каб. № 13

13.12.2022 г.

10:30

Присутствовали:

Председатель комиссии: Авдеева О.В., директор;

Заместитель председателя комиссии: Чебурахина Ю.О., заместитель директора,
г.о. Чапаевск;

Секретарь комиссии: Семина Т.Ф., юрисконсульт;

Члены комиссии:

Сомова Ю.В. - заместитель директора (отделение м.р. Безенчукский);

Цаплина Е.В. - заместитель директора (отделение м.р. Красноармейский);

Александрова Ю.А. – и.о. заместителя директора (отделение м.р. Пестравский);

Немчанинова Е.М. - заместитель директора (отделение м.р. Приволжский);

Татарникова Г.В. - заместитель директора (отделение м.р. Хворостянский).

Приглашенные:

Щежина С.В. - директор по финансовым и кадровым вопросам

Климова С.Г. – заместитель директора

Повестка дня:

- Рассмотрение письма от 12.12.2022 г. МСДСП-05/111-исх. (в соответствии с приказом министерства от 28.04.2020 № 195 «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области в целях обеспечения разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в государственных учреждениях);

- Выполнение в 4 квартале 2022 г. плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО «КЦСОН Юго-Западного округа» (далее – учреждение);

Рассмотрение следующих вопросов:

1. Организация разработки и принятия следующих ЛНА о предупреждении и противодействии коррупции, определяющие права и обязанности работников учреждения:

- положение об антикоррупционной политике, направленное на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;
- кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;
- положение о конфликте интересов в учреждении (с приложением формы уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов);
- порядок информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядок его рассмотрения;
- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений;
- порядок защиты работников, сообщивших работодателю о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций;
- правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и (или) знаками делового гостеприимства.

2. Обеспечение:

- включения в трудовые договоры работников учреждения антикоррупционных положений в соответствии с формулировками по антикоррупционной оговорке;
- антикоррупционного обучения и просвещения работников Учреждения на постоянной основе;
- ознакомления работников учреждения под роспись с ЛНА, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции;
- информирования населения о принимаемых в учреждении мерах по предупреждению коррупции (планы мероприятий, отчетная информация, ЛНА

- учреждения, протоколы заседаний комиссии, методический материал) посредством их размещения на официальных сайтах учреждения и информационном стенде;
- внутреннего контроля в учреждении за разработкой и принятием мер по предупреждению и противодействию коррупции.
3. Ознакомление работников учреждения с памяткой «Порядок действий работника, организации при попытках склонения работника к совершению коррупционного правонарушения» и размещение данной памятки на сайте учреждения.
 4. Соблюдение при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд социального учреждения требований по заключению контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» и Положением о закупке товаров, работ и услуг.
 5. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.
 6. Осуществление регулярного контроля бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
 7. Организация работы по соблюдению положений Кодекса этики и служебного поведения.

Слушали:

1. По первому, второму и третьему вопросам выступила председатель комиссии – Авдеева О.В. и предложила проверить наличие в учреждении всех антикоррупционных мер, предусмотренных вышеуказанным приказом, а в случае отсутствия ЛНА о предупреждении и противодействии коррупции – в срочном порядке организовать и принять данные документы. Также Оксана Викторовна напомнила о важности соблюдения антикоррупционного законодательства, об ограничениях и запретах, затронула вопросы соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также об уведомлении в случае склонения к коррупционным правонарушениям. В преддверии новогодних мероприятий О.В. Авдеева напомнила о запрете получать и дарить подарки.
2. По четвертому вопросу выступила Климова С.Г. и сообщила присутствующим, что закупочная деятельность в ГКУ СО «КЦСОН Юго-Западного округа»


осуществляется в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также ст. 34 Бюджетного кодекса РФ. Коррупционных составляющих не выявлено.

3. По пятому и шестому вопросам выступила Щежина С.В., которая проинформировала, что в учреждении внутренний контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, целевого использования бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи осуществляется регулярно. Коррупционных нарушений не выявлено.
4. По вопросу соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения выступила Немчинова Е.М., которая сообщила присутствующим, что в учреждении на постоянной основе ведется информационно-разъяснительная беседа по данному вопросу и отметила, что в течение года фактов несоблюдения Кодекса зафиксировано не было.

Решили:

Принять к сведению информацию. Продолжить работу, согласно требованиям действующего законодательства.

Председатель комиссии:



О.В. Авдеева